



**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ
ЧУМАКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони історичних пам'яток, благоустрою та охорони навколишнього середовища

ПРОТОКОЛ № 1

15 год 10 хв

«25» листопада 2020 року

с. Чумаки, вул. Шкільна 13

Усього членів Комісії: 4 особи.

Присутні на засіданні члени Комісії: 4 особи
(лист реєстрації присутніх додається до Протоколу, Додаток №1)

Запрошені на засідання: _____
(посада, прізвище, ініціали імені та по батькові або за списком, що додається)

Присутні на засіданні: _____
(посада, прізвище, ініціали імені та по батькові або за списком, що додається)

Голова Комісії Яценко М. В., повідомив присутніх про те, що рішенням Чумаківської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області від 10.11.2020 року № 10-1/VIII був затверджений склад Постійної Комісії Чумаківської сільської ради з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони історичних пам'яток, благоустрою та охорони навколишнього середовища (далі – «Комісія») та затверджений голова відповідної Комісії (рішення від 10.11.2020 року №12-1/VIII).

В порядку ч. 8 ст. 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Комісія належним чином скликана, на засіданні є кворум і Комісія правомочна приймати рішення.

Виступив: Голова Комісії Яценко М. В., який запропонував членам Комісії затвердити порядок денний засідання Комісії, а саме:

1. Про обрання секретаря Комісії;
2. Про обрання заступника голови Комісії;
3. Про затвердження Порядку інформування членів Комісії про дату та час засідання Комісії, порядку розповсюдження матеріалів, проектів рішень ради, запитів, скарг, пропозицій та інших питань і звернень, які виносяться на розгляд Комісії.

Виступили: -

Вирішили: Затвердити такий порядок денний засідання Комісії:

1. Про обрання секретаря Комісії;
2. Про обрання заступника голови Комісії;
3. Про затвердження Порядку інформування членів Комісії про дату та час засідання Комісії, порядку розповсюдження матеріалів, проектів рішень ради, запитів, скарг, пропозицій та інших питань і звернень, які виносяться на розгляд Комісії.

За відповідане рішення голосували: За – 4 (чотири), Проти – 0 (нуль), Утримались – 0 (нуль).

Рішення прийняте.

По питанню першому порядку денного:

Виступив: Голова Комісії Яценко М. В., який запропонував обрати секретарем Комісії Покася Олексія Олександровича;

Виступили: -

Вирішили: Обрати секретарем Комісії Покася О. О.

За відповідне рішення голосували: За – 4 (чотири), Проти – 0 (нуль), Утримались – 0 (нуль).

Рішення прийняте.

По питанню другому порядку денного:

Виступив: Голова Комісії Яценко М. В., який запропонував обрати заступником голови Комісії Клименка Володимира Івановича;

Виступили: -

Вирішили: Обрати заступником голови Комісії Клименка В. І.;

За відповідне рішення голосували: За – 4 (чотири), Проти – 0 (нуль), Утримались – 0 (нуль).

Рішення прийняте.

По питанню третьому порядку денного:

Виступив: Голова Комісії Яценко М. В., який запропонував:

- затвердити Порядок інформування членів Комісії про дату та час засідання Комісії, порядок ознайомлення членів Комісії з матеріалами, проектами рішень ради, запитами, скаргами, пропозиціями та іншими документами, які виносяться на розгляд Комісії, шляхом надсилання матеріалів на електронні адреси членів Комісії, і у приватному чаті мобільного додатку «Viber»;

- рекомендував членам Комісії встановити мобільний додаток «Viber», та зареєструвати адресу електронної пошти (у разі відсутності);

- зобов'язався створити приватний чат з метою виконання цього рішення;

- в окремому додатку до цього протоколу зазначити відповідні засоби комунікації всіх членів Комісії.

Повідомив про те, що інформація про засідання Комісії буде направлятися не пізніше, як за два дні до засідання Комісії, що скликається за необхідності, але не рідше одного разу на місяць.

Члени Комісії запропоновані питання обговорили.

Виступили: -

Вирішили:

1. Затвердити Порядок інформування членів Комісії про дату та час засідання Комісії, порядок ознайомлення членів Комісії з матеріалами, проектами рішень ради, запитами, скаргами, пропозиціями та іншими документами, які виносяться на розгляд Комісії, шляхом надсилання матеріалів на електронні адреси членів Комісії, і у приватному чаті мобільного додатку «Viber» для членів Комісії.

2. Встановити мобільний додаток «Viber», та зареєструвати адресу електронної пошти (у разі відсутності).

3. Зобов'язати Голову Комісії Яценка М. В. створити приватний чат для членів Комісії у мобільному додатку «Viber» з метою виконання цього рішення.

4. Зазначити відповідні засоби комунікації всіх членів Комісії в окремому додатку до цього Протоколу.

За відповідне рішення голосували: За – 4 (чотири), Проти – 0 (нуль), Утримались – 0 (нуль).

Рішення прийняте.

Головуючий оголосив про закінчення розгляду організаційних питань та переходу до профільних питань комісії (за окремим Протоколом)

Голова Комісії

(підпис)

Яценко М. В.

(ініціал імені, прізвище)

Секретар Комісії

(підпис)

О. Покася


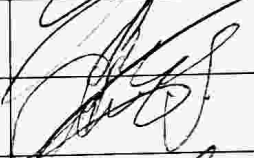
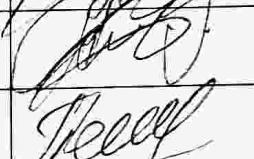

(ініціал імені, прізвище)

Додаток 1
до Протоколу засідання постійної Комісії
Чумаківської сільської ради з питань
земельних відносин, природокористування,
планування території, будівництва,
архітектури, охорони історичних пам'яток,
благоустрою та охорони навколишнього
середовища від «25» листопада 2020 року № 1

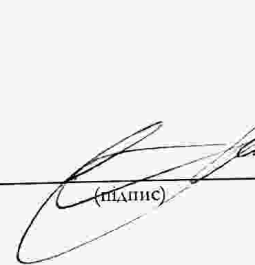
ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ПРИСУТНІХ ЧЛЕНІВ
постійної Комісії Чумаківської сільської ради з питань земельних відносин,
природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони історичних
пам'яток, благоустрою та охорони навколишнього середовища

«25» листопада 2020 року

с. Чумаки, вул. Шкільна 13

№	П.І.Б.	ПОСАДА	ПІДПИС
1	Яценко Михайло Вадимович	голова Комісії	
2	Клименко Володимир Іванович	член Комісії	
3	Староконь Анатолій Володимирович	член Комісії	
4	Покась Олексій Олександрович	член Комісії	

Голова Комісії
(головуючий на засіданні)


(підпис)


(ініціал імені, прізвище)